

Seminar der Bundes-SGK
„Mein Weg zur Bürgermeisterin – Frauen ins Rathaus“
2./3. März 2012 in Springe

Programm

Freitag, 2. März 2012

- bis 15:30 Uhr Anreise
- 16:00 Uhr **Begrüßung und Eröffnung**
Alexander Götz, Geschäftsführer der Bundes-SGK
- 16:30 Uhr **Der Reiz an meiner Kandidatur**
Hanne Weisensee, Ulla Zumhasch
- 17:30 Uhr **Konsequenzen abschätzen, mit Widerständen umgehen und Hemmschwellen abbauen**
Hanne Weisensee, Ulla Zumhasch
- 18:30 Uhr Abendessen
- 19:30 Uhr **Erfahrungsaustausch** mit *Astrid Eltner, Bürgermeisterin der Stadt Vienenburg:*
Meine Stationen zur Bürgermeisterin – Ressourcen schaffen und Unterstützung organisieren

Samstag, 3. März 2012

- 09:00 Uhr **Reflexion**
- 09:30 Uhr **Persönliche Stärken erkennen**
Hanne Weisensee, Ulla Zumhasch
- 11:00 Uhr **Praxis-Check: Bürgermeisterinnen stehen Rede und Antwort**
Susanne Geils, Bürgermeisterin der Gemeinde Ritterhude
Dr. Angelika Kordfelder, Bürgermeisterin der Stadt Rheine
- 12:30 Uhr Mittagspause
- 13:30 Uhr **Praxis-Check** (Fortsetzung)
- 15:30 Uhr **Perspektiven für den Erfolg**
Hanne Weisensee, Ulla Zumhasch
- 17:00 Uhr Ende des Seminars

Zwischen den einzelnen Blöcken sind Kaffeepausen vorgesehen.

Seminarleitung**Dr. Hanne Weisensee**

WeisenseePolitikcoach - Coaching für Politik & Wissenschaft, Berlin

Ulla Zumhasch

Accommodare - Veränderungsmanagement, Münster

Alexander Götz

Geschäftsführer der Bundes-SGK, Berlin

Seminarschwerpunkte:

Ziel des Seminars ist es, Frauen für den Weg zur Oberbürgermeisterin, Bürgermeisterin oder Landrätin zu begeistern. Die Teilnehmerinnen reflektieren über mögliche Hemmschwellen und Widerstände rund um die Kandidatur, definieren ihre persönlichen Stärken und klären, wie sie sich Ressourcen schaffen und notwendige Unterstützung organisieren können. Soweit gewünscht, erhalten sie Unterstützung dabei, ihren Fahrplan für ihre weitere kommunalpolitische Karriere oder für den Weg in ein konkretes Amt zu entwickeln.

Das Seminar bietet gleichzeitig eine Plattform für den Erfahrungsaustausch mit amtierenden Bürgermeisterinnen. Im Wechsel werden praktische Tipps und Reflexionsmethoden vermittelt.

Im Mittelpunkt des Seminars steht daher

- der Erfahrungsaustausch mit Amtsinhaberinnen
- die Balance des Spannungsfeldes in Bezug auf eigene Karriere und die Familien- bzw. Freundschaftsrolle
- die Wahrnehmung von weiblichen Strategien im Umgang mit besonderen Anforderungen und Aufgaben
- die Betrachtung von Maßstäben, die an Frauen in leitenden und öffentlichen Funktionen angelegt werden
- die Entscheidungsfindung bei der Kandidatur
- Erkennen von individuellen Stärken und Schwächen
- die Klärung der eigenen Kompetenzen und der Umgang mit Hemmschwellen
- Entwicklung eines Fahrplans für den weiteren Werdegang.

Zielgruppen des Seminars:

Dieses Seminar richtet sich an Genossinnen, die sich eine (erneute) Kandidatur als Bürgermeisterin, Oberbürgermeisterin oder Landrätin vorstellen können.

Organisatorische Hinweise:**Veranstalter:**

Bundes-SGK
 Stresemannstr. 30
 10963 Berlin
 Tel.: 030/25993-960
 Fax: 030/25993-970
 E-Mail: Info@bundes-sgk.de
 Internet: www.bundes-sgk.de

Tagungsort:

Bildungs- und TagungsZentrum HVHS Springe e.V.
Kurt-Schumacher-Str. 5
31832 Springe
Tel.: 05041-9404-0
Fax: 05041-2692
Mail: info@HVHS-Springe.de
Internet: www.HVHS-Springe.de

Das Tagungszentrum liegt in der Stadt Springe in der Nähe von Hannover und ist gut mit der Bahn, dem ÖPNV oder dem PKW zu erreichen. Eine genaue Wegbeschreibung wird mit dem Versand der Teilnahmebestätigung zur Verfügung gestellt.

Anmeldung:

Bitte den beigefügten **Anmeldebogen** umgehend, **spätestens bis zum 13. Februar 2012**, zurücksenden an die Bundes-SGK, Stresemannstraße 30, 10963 Berlin oder per Fax: 030/25993-970.

Die Teilnehmerzahl ist begrenzt. Die Geschäftsstelle der Bundes-SGK berücksichtigt die Anmeldungen in der Reihenfolge des Eingangs und sendet eine Teilnahmebestätigung zu.

Tagungsgebühr:

Die Tagungsgebühr beträgt 190,00 € (inkl. MwSt). Die Tagungsgebühr für SGK-Mitglieder beträgt 120,00 € (inkl. MwSt). In dieser Tagungsgebühr sind die Unterbringung der Teilnehmerinnen und Teilnehmer in Einzelzimmern, die Tagungsgetränke sowie die Mahlzeiten an beiden Seminartagen enthalten.

Wir bitten, die Tagungsgebühr **erst nach Erhalt unserer Bestätigung mit Rechnung bis spätestens 27. Februar 2012** mit Angabe des/der Tagungsteilnehmers/in und Angabe der Rechnungsnummer auf das Konto der **Bundes-SGK, SEB AG Berlin (BLZ: 100 101 11, Konto: Nr.: 1978 455 400)**, zu überweisen. Wird die Anmeldung nach dem 27. Februar 2012 widerrufen, so besteht kein Anspruch auf Rückzahlung der Gebühr, wenn keine Interessenten von der Warteliste so kurzfristig den Platz einnehmen können.

Unterbringung:

Die Unterbringung der Teilnehmenden erfolgt in der Tagungsstätte in Einzelzimmern mit Dusche.

ANMELDUNG

Per Fax (030) 25993-970 oder per Post an die Bundes-SGK, Stresemannstr. 30, 10963 Berlin

Seminar der Bundes-SGK

„Mein Weg zur Bürgermeisterin – Frauen ins Rathaus“

02./03. März 2012 in Springe

Hiermit melde ich mich verbindlich zum Seminar der Bundes-SGK „Mein Weg zur Bürgermeisterin – Frauen ins Rathaus“ am 02./03. März 2012 in Springe an.

Name : Vorname:

Funktion:

Anschrift:

.....

Tel.: Fax:

E-Mail:

Bitte in Druckschrift ausfüllen und umgehend zurücksenden.

Tagungsgebühr:

Wir bitten, die Tagungsgebühr erst nach Erhalt unserer Bestätigung mit Rechnung bis **spätestens 27. Februar 2012** zu überweisen. **Bitte bei der Überweisung unbedingt die Rechnungsnummer und den Namen des/der Teilnehmers/in angeben.**

- Tagungsgebühr 190,00 €
- Tagungsgebühr 120,00 € (SGK-Mitglied)
- Ich möchte **SGK-Mitglied** werden und zahle daher die reduzierte Tagungsgebühr von 120,00 €. **Bitte beiliegenden Bogen ausfüllen und mit diesem Anmeldebogen zurücksenden.**

Verlängerungsoption:

- Ich nehme am Abendbüfett am Samstag, dem 03. März 2012, zum Preis von 10,00 € teil.
- Ich buche eine zweite Übernachtung mit Frühstück von Samstag, dem 03. März 2012, auf Sonntag, den 04. März 2012, zum Preis von 35,00 €.

Die Teilnehmerzahl ist begrenzt! Die Geschäftsstelle der Bundes-SGK berücksichtigt die Anmeldungen in der Reihenfolge des Eingangs und sendet eine Teilnahmebestätigung mit Rechnung zu.

Ort, Datum

Unterschrift